

Organisation d'une course régionale, échancier

Quoi	Quand	Qui
Projet d'une organisation	Octobre année n-1	L'instance dirigeante de la structure
Date, type de manifestation	Octobre année n-1	L'instance dirigeante de la structure
Lieu Est ce que la carte correspond au format et est-elle suffisamment à jour ? Sinon, prévoir la cartographie (budget, cartographe, délai)	Octobre année n-1 Dans ce cas au moins 1 an avant	L'instance dirigeante de la structure
Inscription aux calendriers (PACA, FFCO)	Novembre année n-1	L'instance dirigeante de la structure
Désignation du directeur de course	4 mois avant	L'instance dirigeante de la structure Possible de créer pour l'occasion un comité d'organisation (3-4 personnes)
Désignation du traceur, contrôleur	4 mois avant	L'instance dirigeante de la structure
Autorisations (mairie, ONF, chasseurs, propriétaires, ...)	3 à 4 mois avant	Directeur de course qui peut déléguer
Transmission affiche «loisirs» auprès de la commune ou office de tourisme	3 à 4 mois avant	Directeur de course qui peut déléguer
Traçage (aréna imposée)	2 à 3 mois avant	Traceur en lien avec le directeur de course (aréna, départ, arrivée)
Contrôle des tracés	Au moins 1 mois avant	Contrôleur
Pré-balisage	3 à 5 semaines avant	Traceur
Contrôle sur le terrain	Au moins 3 semaines avant	Contrôleur
Désignation des responsables d'atelier (parking, accueil, loisirs, pose/dépose, départ, arrivée, GEC, logistique, secours, buvette, récompenses)	1 mois avant	Directeur de course
Annonce de course (validée par l'arbitre) Publication ancienne carte	Au moins 3 semaines avant	Directeur de course avec le traceur
Ouverture des inscriptions sur co-paca et info des clubs et contacts Création de la prise d'horaires en ligne si nécessaire	3 semaines avant	Directeur de course
Consignes de course	Si possible 2 semaines avant, avec les caractéristiques des circuits	Directeur de course avec le traceur et le contrôleur
Aménagement terrain (débroussaillage,	2 semaines avant	Responsables parking, départ,

balisage, réfection piste, ...) en fonction des infos du traceur et du contrôleur		arrivée, ...)
Récupération du matériel	2 semaines avant dernier délai	Responsables d'atelier - le parking gère le fléchage routier et le fléchage parking/accueil - le départ gère le fléchage accueil/départ et la balise de départ et récupère bacs, horloge et rubalise - l'arrivée gère la balise d'arrivée et le fléchage éventuel, si besoin sacs pour récupération cartes et rubalises - le traceur gère les signaleurs si besoin - La buvette approvisionne les boissons et demande/commande salé et sucré. Fond de caisse. - Le responsable pose récupère piquets, toiles, matériel de pose et «smileys» - La GEC récupère les boîtiers et le matériel de GEC et d'affichage La logistique récupère tables, chaises, tentes, groupe électrogène, sono - L'accueil imprime les questionnaires santé et prépare le fond de caisse. Ancienne carte. Banderoles, podium, matériel pour loisirs.
Récompenses	2 à 4 semaines avant	Responsable récompenses
Mise en page des cartes Préparation des fichiers pour LiveloX	10 jours avant	Traceur
Impression des cartes : - prévenir l'imprimeur avec les fichiers - envoyer le nombre d'exemplaire	- 10 jours avant - 6 jours avant	Directeur de course qui peut déléguer
Éventuellement création carte de pose	Dernière semaine	Traceur et responsable pose
Vérification des cartes et définitions reçues de l'imprimeur	Dernière semaine	Traceur
Création de la course dans la GEC, gestion des inscriptions Création de la course sur Liveresultat si nécessaire Transfert de la course sur le serveur. Préparation de l'affichage.	Dernière semaine	Responsable GEC
Création d'une affiche avec numéros d'urgence et services de garde	Dernière semaine	Responsable secours
Mise à l'heure des boîtiers	La veille de la course	Responsable GEC

Impression des listes pour départ et accueil		
RDV sur place	- la veille si besoin - le jour même	Directeur de course (certains ateliers peuvent se permettre d'arriver plus tard ou au contraire, d'être là plus tôt)
La course	Le jour de la course	Tout le monde
Proclamation des résultats et récompenses	A l'heure indiquée ou un peu avant si c'est possible	Directeur de course et responsable récompenses
Transmission des résultats	Le soir même avec les fichiers des circuits à Olivier Benevello	Responsable GEC en accord avec l'arbitre
Remerciements - des bénévoles - des extérieurs qui ont bien aidé (secours, propios, ...)	- le lendemain - au plus tard 8 jours après	Directeur de course
Bilan (moral et financier)	Au plus tard 1 mois après	Directeur de course

Rédacteurs : Daniel ANDRE, Jérôme MONCLARD
Janvier 2024